



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE

## Requerimento de Cartão Caminhão – CC (Veículo Isento de Restrição à Circulação no Município)

1. DADOS DO SOLICITANTE			
NOME COMPLETO (PESSOA FÍSICA) OU RAZÃO SOCIAL (PESSOA JURÍDICA)		CPF/CNPJ	RG./ ORGÃO EXPEDIDOR / UF
NOME COMPLETO DO REPRESENTANTE LEGAL DA PESSOA JURÍDICA		CPF	RG./ ORGÃO EXPEDIDOR / UF
NOME COMPLETO DO PROCURADOR DO SOLICITANTE (PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA)		CPF	RG./ ORGÃO EXPEDIDOR / UF
ENDEREÇO		COMPLEMENTO	
BAIRRO	CEP	CIDADE	UF
TELEFONE	FAX	E-MAIL	

2. TIPO DE SOLICITAÇÃO
<p>Vem solicitar a V. S<sup>a</sup>. a:</p> <p>( ) concessão inicial ou ( ) renovação de concessão de cartão(ões) caminhão(ões) - CC, anexando:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cópia da carteira de identidade e do CPF/MF (pessoa física) ou cópia do Instrumento de Constituição e do CNPJ (pessoa jurídica) do solicitante;</li><li>• Cópia da carteira de identidade e do CPF/MF do representante do solicitante, com plenos poderes de administração, no caso de solicitante pessoa jurídica;</li><li>• Cópia da carteira de identidade e do CPF/MF do procurador do solicitante, se for o caso, acompanhando o original da procuração específica, com firma reconhecida;</li><li>• Cópia do CRLV (Certificado de Registro de Licenciamento de Veículo) de cada veículo; e</li><li>• Documento que comprova a necessidade de acesso de cada veículo à determinado local acompanhado, também, se for o caso, de outros, tais como: cópia da declaração ou do contrato de prestação de serviços emitido pelo contratante, onde conste o tipo e o endereço do serviço, a previsão de prazos e o vínculo com o solicitante (ex. contrato de leasing, contrato de locação, declaração de prestação de serviços).</li></ul> <p>( ) substituição de cartão(ões) caminhão(ões) - CC, anexando:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Apresentação da carteira de identidade e do CPF/MF do requerente (para comprovação de que é parte interessada e autorizada);</li><li>• Cópia do CRLV (Certificado de Registro de Licenciamento de Veículo) de cada novo veículo; e</li><li>• Cópia, reconhecida em cartório, do documento que comprova a necessidade de acesso de cada veículo a determinado local, acompanhado, também, se for o caso, de outros, tais como: cópia da declaração ou do contrato de prestação de serviços emitido pelo contratante, onde conste o tipo e o endereço do serviço, a previsão de prazos e o vínculo com o solicitante (ex. contrato de leasing, contrato de locação, declaração de prestação de serviços).</li></ul> <p>( ) 2<sup>a</sup> via de cartão(ões) caminhão(ões) – CC:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Dano:</b> cartão (ões)-caminhão (ões) danificados (os mesmos serão recolhidos);</li><li>• <b>Extravio, roubo ou furto:</b> cópia(s) ou número(s) do(s) cartão(ões)-caminhão(ões), acompanhando, também, cópia de Boletim Ocorrência - B.O. citando o(s) mesmo(s).</li><li>• Apresentação da carteira de identidade e do CPF/MF do requerente (para comprovação de que é parte interessada e autorizada).</li></ul> <p>( ) baixa de cartão(ões) caminhão(ões) – CC:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cartão(ões) caminhão(ões) – CC a serem baixados (os mesmos serão recolhidos).</li><li>• Apresentação da carteira de identidade e do CPF/MF do requerente (para comprovação de que é parte interessada e autorizada).</li></ul> <p><b>Observações:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ É obrigatória a devolução dos cartões renovados ou substituídos na retirada dos novos.</li><li>▪ São recomendáveis cópias dos documentos com frente e verso do mesmo lado da página, sempre que couber, sem recortar.</li></ul>

3. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

4. OUTRAS OBSERVAÇÕES
.....
.....
.....
.....
.....



# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEÇERICA DA SERRA**

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE

## **5. QUALIFICAÇÃO DO ACESSO E DOCUMENTOS ESPECÍFICOS (indicar com “X” apenas uma alternativa)**

- Acesso a estacionamento próprio (até 4 placas; 1 cartão por imóvel). Indique a quantidade de vagas no imóvel: \_\_\_\_\_
- *Cópia do documento legal que comprova o vínculo do solicitante com o imóvel (ex: contrato de aluguel, escritura, carnê do IPTU acompanhado de último pagamento).*
- Acesso à obras e serviços na via pública, ( ) com ou ( ) sem interdição total ou parcial da mesma.
- *Cópia da autorização da obra ou serviço, emitida por órgão competente.*
- Transporte de máquinas, equipamentos, utensílios e/ou materiais de construção.
- Remoção de terra ou entulho e transporte de caçamba, (até 4 placas por cartão; até 10 cartões por obra).
- Serviços de concretagem – bomba (até 2 placas alternativas por cartão; 1 cartão por obra).
- Serviços de concretagem excepcional.
- *Comprovação do método construtivo mediante a apresentação da cópia da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica – ART registrada no Conselho de Engenharia, Arquitetura e Agronomia – CREA, constando cronograma de execução da obra.*
- Transporte de produtos perecíveis.
- *Cópia do documento fiscal que comprova o serviço de entrega de produtos perecíveis.*
- Acesso, carga e descarga em feiras livres.
- *Cópia do documento que comprova a efetiva prestação do serviço do carreto ou mudança.*
- Outros: .....

**OBS: A autorização de que trata este requerimento permite acesso, circulação e estacionamento de veículos, transporte, carga e descarga de matérias e produtos pelos mesmos, exclusivamente nos logradouros e nos interiores dos imóveis situados neste município. A origem, o destino, as implicações legais e demais consequências advindas de todo e quaisquer materiais ou produtos provindos de ou levados para outras jurisdições, sejam elas nacionais ou internacionais, são de inteira responsabilidade do solicitante.**

## **6. ÁREA OU VIA DE RESTRIÇÃO (indicar com “X” apenas uma alternativa)**

- Vias estruturais com restrição – corredores.
- Nome da via: .....
- Vias e áreas de pedestres.                       Faixas e pistas exclusivas de ônibus                       Túneis, viadutos e pontes com restrição.
- Zona especial de restrição de circulação.                       Vias de trânsito seletivo

## **7. INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

Endereço da obra, serviço ou estacionamento: .....

Itinerário de acesso (no caso de corredor, via ou área de pedestre ou de trânsito seletivo): .....

Previsão de duração dos serviços (ou etapa): .....

## **8. VEÍCULOS**

	MARCA / MODELO	PLACA	LARGURA (m)	COMPRIENTO (m)	ALTURA (m)	P.B.T. (ton)
CARTÃO 01						

**OBS: nos casos em que for solicitado mais que um cartão, utilizar o formulário “Relação Complementar de Veículos por Cartão”**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEÇERICA DA SERRA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE**

**VEÍCULOS**

	MARCA / MODELO	PLACA	LARGURA (m)	COMPRIENTO (m)	ALTURA (m)	P.B.T. (ton)
CARTÃO 02						
CARTÃO 03						
CARTÃO 04						
CARTÃO 05						
CARTÃO 06						
CARTÃO 07						
CARTÃO 08						
CARTÃO 09						
CARTÃO 10						



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPECERICA DA SERRA**

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE

**Requerimento de Cartão Caminhão – CC**  
*(Veículo Isento de Restrição à Circulação no Município)*

**9. TERMO DE RESPONSABILIDADE DO BENEFICIÁRIO**

Declaro, sob as penas da lei, que as informações prestadas no Requerimento de Cartão Caminhão - CC são verídicas, desde já me responsabilizando pelo uso adequado do Cartão, estando ciente que:

- O Cartão Caminhão - CC só terá validade se forem cumpridas as condições estabelecidas na Lei e Decreto em vigor;
- A qualquer momento, o agente da autoridade de trânsito poderá solicitar a imobilização do veículo para verificar as condições especificadas no Cartão Caminhão - CC e, se constatado o uso irregular, recolhê-lo, conforme disposto na legislação vigente; e
- O não cumprimento das condições resulta na aplicação das penalidades e medidas administrativas pertinentes.

Itapecerica da Serra – SP, ..... de ..... de .....

\_\_\_\_\_  
Assinatura do solicitante ou representante legal  
(com firma reconhecida)